

# 515 Dossier de candidature Preneur

Liste des pièces à constituer

## Passage du Havre

71 Rue Caumartin

75009 Paris



### 1. USAGE ET DESCRIPTIF

habitation principale –  vide

**A. Consistance du logement** Appartement sur cour composé d'une pièce principale, cuisine et à gauche Salle de Bains avec WC

- localisation du logement : Bâtiment C, 4e étage porte droite de l'immeuble sis 71 Rue Caumartin 75009 Paris

Lot principal: Studio

- type d'habitat : Collectif

- régime juridique de l'immeuble : copropriété



EURL au capital de 30 000€

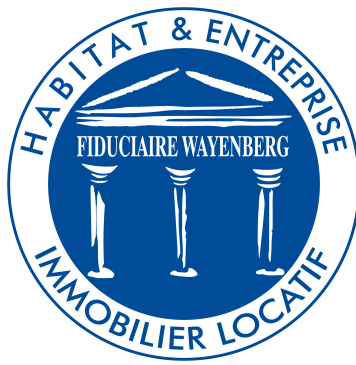
Garantie financière GALIAN 89, rue la Boétie 75008 PARIS

Siret 403 511 363 000 18

RCS PARIS B 403 511 363 (97B05538)

Code APE 703D





- lot n° 74 et représentant xxx tantièmes généraux de l'immeuble
- période de construction : avant 1946
- surface habitable : 24 m<sup>2</sup>
- nombre de pièces principales : 1
- modalité de production de chauffage : Individuel Electrique
- modalité de production d'eau chaude sanitaire : Individuel Electrique

Lots secondaires  
Sans objet



## 2. DURÉE DU BAIL

- La présente location est consentie et acceptée pour une durée de : 36 mois renouvelables.

## 3. LOYER MENSUEL

- montant : 940.00 €
- révision : sur la base de la moyenne de l'indice des revenus locatifs sur 4 trimestres.
- indice de référence 3<sup>e</sup> trimestre de l'année 2020, la valeur de l'indice est de 130,59

## 4. CHARGES

- Une provision mensuelle d'un montant de : 20 Euros avec régularisation annuelle (Prescription extinctive).

## 5. MODE DE PAIEMENT



EURL au capital de 30 000€

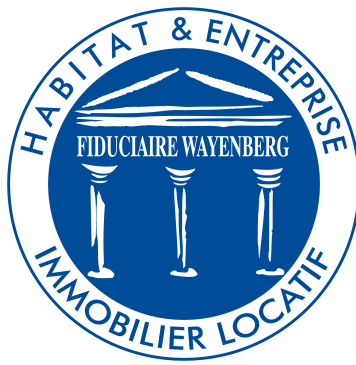
Garantie financière GALIAN 89, rue la Boétie 75008 PARIS

Siret 403 511 363 000 18

RCS PARIS B 403 511 363 (97B05538)

Code APE 703D





Ces sommes seront payables d'avance et en totalité, le mode de paiement sera par virement avant le 1<sup>er</sup> du mois

## 6. DÉPÔT DE GARANTIE

Le dépôt de garantie est fixé à la somme de: 940 Euros détenu entre les mains du bailleur,

*Prière de réunir les pièces suivantes en vue de la constitution de votre dossier,  
et de vous munir de photocopies (1 par co-locataire ou conjoint) :*

- Pièce d'identité (et éventuellement celle de la caution) ;
- Rib (et éventuellement celui de la caution) ;
- Vos 2 dernières quittances de loyer de moins de 3 mois ;
- Vos 2 dernières quittances EDF ;
- Vos 3 derniers bulletins de salaire ;
- Attestation actuelle d'assurance Multirisques habitation ;
- Une attestation d'embauche de votre employeur de moins de 30 jours ;
- Carte grise de votre véhicule (cas de location comportant un parking) ;
- Vos deux derniers relevés d'impôt sur le revenu ;

*Joindre également les pièces qui suivent :*

- Fiche de renseignements pour constitution de dossier dûment complétée
  - Caution bancaire ou solidaire d'une personne solvable :
1. si le montant du loyer mensuel augmenté des charges excède **le tiers des revenus nets** résultant des justificatifs produits.



EURL au capital de 30 000€

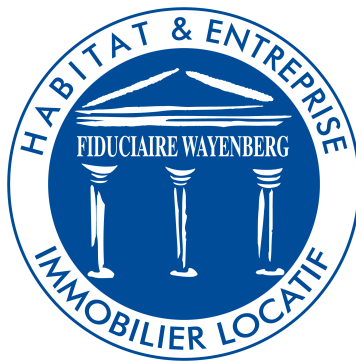
Garantie financière GALIAN 89, rue la Boétie 75008 PARIS

Siret 403 511 363 000 18

RCS PARIS B 403 511 363 (97B05538)

Code APE 703D





2. Le garant sera présent à la signature du bail et remplira en deux exemplaires un acte manuscrit de cautionnement qui lui sera remis à cette occasion (modèle joint).

Compte tenu du loyer brut mensuel, le revenu net requis du candidat à la location devra être de **€ 2,880**

### Détails du loyer

Loyer net	€ 940
Provision charges	€ 20
<b>LOYER BRUT</b>	<b>€ 960.00</b>



EURL au capital de 30 000€

Garantie financière GALIAN 89, rue la Boétie 75008 PARIS

Siret 403 511 363 000 18

RCS PARIS B 403 511 363 (97B05538)

Code APE 703D



# Dossier de candidature Preneur

## Questionnaire

### 1. Locataire

Nom: ..... Prénom: .....  
Date de naissance: ..... Lieu de naissance: .....  
Téléphone domicile: ..... Téléphone bureau: .....  
Adresse actuelle:.....

#### Etat Civil:

- Célibataire  
 Marié(e)  
 Divorcé(e)  
 Veuf (ve)

#### Identité:

Type et numéro de carte:  
Date et lieu de délivrance:  
N° de sécurité sociale:

#### Profession:

Poste occupé:  
Nom & adresse de l'employeur:  
Téléphone de l'employeur:  
Date d'embauche:  
Revenus:  
Salaire net mensuel:  
Autres revenus:  
Revenu global net:  
Biens immobiliers ou autres:

#### Domicile:

Etes vous:  
 Propriétaire  
 Locataire  
 Occupant à titre gratuit

#### Banque:

Etablissement:  
Agence:  
Numéro de compte  
Responsable:  
Téléphone:

### 2. Conjoint

Nom Conjoint: ..... Prénom: .....  
Date de naissance: ..... Lieu de naissance: .....  
Autres personnes destinées à occuper l'appartement:

Nom	Prénom	Date naissance	Lieu naissance	Parenté

#### Profession:

Poste occupé:  
Nom & adresse de l'employeur:  
Téléphone de l'employeur:  
Date d'embauche:

#### Domicile:

Etes vous:  
 Propriétaire  
 Locataire  
 Occupant à titre gratuit



**Revenus:**  
Salaire net mensuel:  
Autres revenus:  
Revenu global net:  
Biens immobiliers ou autres:

**Banque:**  
Etablissement:  
Agence:  
Numéro de compte  
Responsable:  
Téléphone:

### 3. Caution

Nom: .....	Prénom: .....
Date de naissance: .....	Lieu de naissance: .....
Téléphone domicile: .....	Téléphone bureau: .....
Adresse actuelle: .....	
.....	

**Etat Civil:**  
 Célibataire  
 Marié(e)  
 Divorcé(e)  
 Veuf (ve)

**Identité:**  
Type et numéro de carte:  
Date et lieu de délivrance:  
N° de sécurité sociale:

**Profession:**  
Poste occupé:  
Nom & adresse de l'employeur:  
Téléphone de l'employeur:  
Date d'embauche:  
**Revenus:**  
Salaire net mensuel:  
Autres revenus:  
Revenu global net:  
Biens immobiliers ou autres:

**Domicile:**  
Etes vous:  
 Propriétaire  
 Locataire  
 Occupant à titre gratuit  
**Banque:**  
Etablissement:  
Agence:  
Numéro de compte  
Responsable:  
Téléphone:

Tous faux renseignements engagent la responsabilité des signataires, qui s'engagent à informer le Cabinet de tout changement ou modification des informations mentionnées ci dessus.

Fait à  
Le

Le locataire

Le conjoint

La caution

# RÈGLEMENTATION PROFESSIONNELLE Bail 953

## IDENTIFICATION DE LA PERSONNE PHYSIQUE

Qualité du client	Nature de l'opération
<input checked="" type="checkbox"/> <del>Vendeur</del>	<input checked="" type="checkbox"/> <del>Acquisition</del>
<input checked="" type="checkbox"/> <del>Bailleur</del>	<input checked="" type="checkbox"/> <del>Vente</del>
<input checked="" type="checkbox"/> <del>Acquéreur</del>	<input type="checkbox"/> Location
<input type="checkbox"/> Locataire	

### Identification de la personne physique

Nom :

Nom de naissance (si différent du nom d'usage) :

Prénom(s) :

Date et lieu de naissance :

Nationalité :

Situation familiale (marié, célibataire, pacsé...) :

Adresse actuelle :

Téléphone fixe :

Téléphone mobile :

Adresse e-mail :

Activité professionnelle

- Client occasionnel
- Client habituel

### Personne politiquement exposée (PPE)

- Oui
- Non

## Vérification de l'identité du client

<b>En présence du client</b>	<b>En l'absence du client</b>
<p>Nature de la pièce d'identité en original (en faire une copie) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Carte d'identité</li> <li><input type="checkbox"/> Passeport</li> <li><input type="checkbox"/> Titre de séjour</li> </ul> <p>A défaut de copie de la pièce au dossier, collecter les informations suivantes :</p> <p>Nom du client :            Prénom(s) :            Date et lieu de naissance :            Date et lieu de délivrance de la pièce d'identité :            Numéro de la pièce d'identité :            Nom et qualité de l'autorité l'ayant délivrée :</p>	<p><b>Option 1</b></p> <p>Obtenir deux pièces d'identité en copie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Carte d'identité</li> <li><input type="checkbox"/> Passeport</li> <li><input type="checkbox"/> Titre de séjour</li> </ul> <p><b>Option 2</b></p> <p>Vérification et certification par un tiers indépendant (notaire, avocat, consulat...) d'une pièce d'identité</p>

### Montant de l'opération (mois entier, loyer à proratiser)

#### Versements à la signature

Dépôt de garantie	€ 940.00
Loyer d'avance	<u>€ 960.00</u>
<i>TOTAL Bailleur</i>	<i>€ 1,900.00</i>
Honoraires d'intermédiation (pm)	€ 0.00
Honoraires de visite et rédaction	€ 288.00
EDL	€ 72.00
<i>TOTAL Agence</i>	<i>€ 360.00</i>
	<b>€ 2,260.00</b>

**Si le client agit pour le compte d'un bénéficiaire effectif (personne physique pour le compte duquel le client agit), ne complétez pas les champs ci-dessous et renseignez directement la fiche n° 3 « Identification du bénéficiaire effectif ». En revanche, si le client agit pour son propre**



**compte, il y a lieu alors de renseigner les informations suivantes :**

*À remplir uniquement pour les acquéreurs/locataires*

Revenus/Ressources :



**Date d'ouverture dossier :**

**17/06/2020**

**Dates de mise à jour :**

**Collaborateur responsable du client :** Maximilien BRUNAUD

**Responsable hiérarchique :** Frédéric WAYENBERG

## **PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES**

Vos données personnelles collectées dans le cadre du présent contrat font l'objet d'un traitement nécessaire à son exécution. Elles sont susceptibles d'être utilisées dans le cadre de l'application de réglementations comme celle relative à la lutte contre le blanchiment des capitaux et le financement du terrorisme.

L'adresse et certaines informations relatives au bien objet de ce contrat de location sont transmises à L'OLAP 5 Rue Leblanc, 75015 Paris et à l'Anil afin d'observer les loyers de façon statistique sur le territoire de l'observatoire local des loyers de l'agglomération de Paris.

Vos données personnelles sont conservées pendant toute la durée de l'exécution du présent contrat, augmentée des délais légaux de prescription applicable.

Elles sont destinées au Service Gestion du Cabinet du Mandant. Il est précisé que dans le cadre de l'exécution de leurs prestations, les tiers limitativement énumérés ci-avant n'ont qu'un accès limité aux données et ont l'obligation de les utiliser en conformité avec les dispositions de la législation applicable en matière de protection des données personnelles.

Le responsable du traitement des données personnelles est FIDUCIAIRE WAYENBERG, dont le siège social est situé 16/18 AVENUE DE VILLARS - 75007 PARIS

Conformément à la loi informatique et libertés, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, de suppression, d'opposition et de portabilité de vos données en vous adressant à

[contact@cabinet-fiducia.com](mailto:contact@cabinet-fiducia.com)

Vous pouvez porter toute réclamation devant la Cnil ([www.cnil.fr](http://www.cnil.fr)).  
Dans le cas où des coordonnées téléphoniques ont été recueillies, vous êtes informé(e)(s) de la faculté de vous inscrire sur la liste d'opposition au démarchage téléphonique prévue en faveur des consommateurs (article L. 223-1 du code de la consommation).